

от _____
должность, Ф.И.О. руководителя мастерской

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение (обновление, замену) карты сервисного центра (мастерской) для контрольного устройства (тахографа), отвечающего требованиям европейского соглашения, касающегося работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки (ЕСТР)

Для получения (обновления¹, замены²) (*нужное подчеркнуть*) карты сервисного центра (мастерской) в количестве 1 (Одна) шт. предоставляю следующую информацию:

1. Номер ранее выданной карты предприятия³: RUM _____
2. Полное и сокращенное (при наличии) наименование (на русском языке и в латинской транслитерации)
Полное наименование на русском языке _____

- Полное наименование в латинской транслитерации _____

- Сокращенное (при наличии) наименование на русском языке _____

- Сокращенное (при наличии) в латинской транслитерации _____

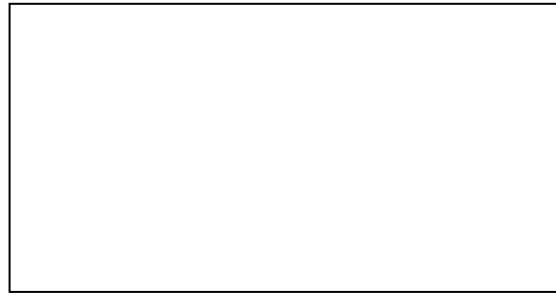
3. Страна регистрации _____
4. Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица _____

5. Адрес места выполнения работ сервисного центра (мастерской) _____

6. Регистрационный номер свидетельства о допуске сервисного центра (мастерской) к деятельности по установке, проверке, техническому обслуживанию и ремонту контрольных устройств, устанавливаемых на транспортных средствах: RUS _____
7. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя сервисного центра (мастерской) или уполномоченного лица (на русском языке и в латинской транслитерации)
На русском языке _____

- В латинской транслитерации _____

1. Обновление карты производится в случае выдачи карты в связи с истечением срока действия.
2. Замена карты производится в случае дефектной карты, карты, работающей со сбоями; испорченной карты; украденной или утерянной карты; действующей карты по причине изменения персональных данных.
3. В случае выдачи карты в связи с истечением срока действия, либо в связи с заменой карты



Место для подписи

Примечание: подпись должна: размещаться в центре «места для подписи», иметь четкие, хорошо различимые линии, ставиться черными чернилами, занимать 80% выделенной области и не выходить за пределы рамки.

Достоверность указанных в заявлении сведений подтверждаю следующими копиями документов, прилагаемыми к заявлению:

1. Копия документа, удостоверяющего личность руководителя сервисного центра (мастерской) или уполномоченного лица;
2. Копия договора с организацией, изготавливающей карту

Обязуюсь:

- не передавать карту третьим лицам, не уполномоченным на ее использование;
- вернуть карту в ФБУ «Росавтотранс» в случае возникновения обстоятельств, делающих невозможным применение карты в соответствии с ее назначением.

При предоставлении неверной, частично неверной или неполной информации, срок изготовления карты может быть увеличен.

Доверяю ООО «ИТС-Т» подать заявление с прилагаемыми документами на получение (обновление, замену) карты сервисного центра (мастерской) для контрольного устройства (тахографа), отвечающего требованиям европейского соглашения, касающегося работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки (ЕСТР) в ФБУ «Росавтотранс».

Данным заявлением подтверждаю свое согласие на обработку ФБУ «Росавтотранс» и ООО «ИТС-Т», в том числе с использованием средств автоматизации (сбор, запись, накопление, хранение, изменение, использование, передачу, обезличивание, удаление, уничтожение), моих персональных данных, указанных в заявлении.

Целью обработки персональных данных является получение, обновление или замена карты водителя.

Согласие на обработку моих персональных данных действует с даты его подписания, до окончания срока действия полученной (обновленной, заменяемой) тахографической карты.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

« ___ » _____ года

_____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи